Planificação Geral

Curso Profissional de Técnico de Logística

Ano letivo 2023/2024

Disciplina	Manual recomendado	Ano de formação
Armazém e Stocks	Guião	11.º ano (2.º F)

1º SEMESTRE	2º SEMESTRE
Aulas previstas: 127	Aulas previstas: 73
Conteúdos	**Conteúdos**
UFCD 8506 - Coordenação da Receção no Armazém (50 hs) • Identificar os princípios gerais da receção em armazém. • Planear o processo de receção. • Coordenar e supervisionar a receção e conferência de mercadoria. • Validar o tratamento administrativo. • Definir e justificar a estratégia de stockagem. **UDCD 8507 – Coordenação do Processo de Armazenagem (50 hs)** • Princípios gerais da armazenagem • Tipos de armazéns e organização dos espaços de acordo com os abastecimentos (tecnicidade, perigosidade, compatibilidade de mercadorias, valor económico, …) • Condições de armazenagem Tipos de armazenagem Organização do espaço Alocação de mercadorias • Equipamentos utilizados (verificação das condições de funcionamento e atribuição aos colaboradores) • Armazenamento de matérias perigosas (combustíveis e lubrificantes, explosivos, matérias inflamáveis, etc.)	**UFCD 8508 – Coordenação do processo de preparação de encomendas - Continuação (23 hs)** • Coordenação e supervisão do manuseamento e acondicionamento da mercadoria • Identificação e análise dos fatores críticos na preparação de encomendas **UFCD 8509 - Coordenação da expedição em armazém (50 hs)** • Princípios gerais da expedição em armazém • Planeamento do processo de expedição • Coordenação e supervisão da expedição • Verificação e resolução de situações • Verificação da mercadoria em cross docking • Coordenação da arrumação, proteção e acondicionamento da carga no transporte • Verificação do fecho administrativo **Total Global das UFCD's: 200 hs**

• Coordenação e supervisão da preparação da armazenagem • Coordenação e supervisão da armazenagem • Coordenação e supervisão do abastecimento dos lugares de preparação • Sistemas informáticos de gestão de stocks **UFCD 8508 – Coordenação do processo de preparação de encomendas (27 hs)** • Princípios gerais dos processos de preparação de encomendas • Planeamento da preparação do dia • Coordenação e supervisão da preparação • Coordenação e supervisão do manuseamento e acondicionamento da mercadoria	